

2024 (令和6年度) 就職氷河期世代を対象とする 福岡県職員採用選考試験案内

●福岡県では、長期にわたり不安定な就労状態にあるなど、雇用環境が厳しい時期に就職活動を行った就職氷河期世代を対象とした職員採用選考試験を実施します。
※福岡県民間企業等職務経験者採用試験との併願はできませんのでご注意ください。

試 験 日 8月18日(日)

受付期間 7月1日(月)9時～7月12日(金)17時

申込みはインターネット(電子申請)に限ります。※詳細は、4ページをご覧ください。

※インターネットによる申込みができない特段の事情がある方は、7月1日(月)までに福岡県人事委員会事務局(8ページ下部参照)にご連絡ください。(できるだけお早めにご連絡ください。)

1 試験区分及び採用予定数等

受験申込みは、下記試験区分のうち一つに限り受け付けます。

試験区分	採用予定数	勤務先・仕事の内容
行 政	5名	知事部局(本庁又は出先機関)、各行政委員会事務局(公安委員会を除く。)、議会事務局又は企業局において事務に従事します。
教育行政	2名	教育委員会事務局、県立学校又は市町村(福岡市及び北九州市を除く。)立小・中・義務教育・特別支援学校において事務に従事します。 なお、県立美術館や県立図書館等の教育機関において事務に従事することもあります。
警察行政	1名	警察本部又は警察署等において事務に従事します。 なお、勤務場所によっては、宿直や深夜勤務を伴う場合があります。

(注) 採用予定数は変更になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)～(2)の要件を全て満たす者が受験できます。

(1) 昭和45年4月2日から昭和61年4月1日までに生まれた者

(2) 令和5年7月1日から令和6年6月30日までの間に正規雇用労働者※として雇用されていない者

※「正規雇用労働者」とは、次の全てに該当する労働者をいいます。

- ・ 期間の定めのない労働契約を締結している労働者であること。
- ・ 派遣労働者として雇用されている者でないこと。
- ・ 所定労働時間が同一の事業主に雇用される通常の労働者の所定労働時間と同じ労働者であること。
(週の所定労働時間が30時間未満の場合を除く。)
- ・ 同一の事業主に雇用される通常の労働者に適用される就業規則等に規定する賃金の算定方法及び支給形態、賞与、退職金、休日、定期的な昇給や昇格の有無等の労働条件について長期雇用を前提とした待遇が適用されている労働者であること。

上記の要件について虚偽の申告があった場合には、最終合格後であっても採用されないことがあります。
なお、最終合格決定後、職務経験期間等を証明する書類を提出していただきます。

(注) この試験を受けられない者

- ア 日本国籍を有しない者
- イ 地方公務員法第16条に該当する者
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 福岡県において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日・試験地・試験場

試験	試験日			試験地・試験場
第1次試験	8月18日(日)	入室時間 説明 教養試験 説明 作文試験	9:00～9:25 9:25～10:00 10:00～12:00 13:05～13:20 13:20～14:20	九州産業大学 又は 福岡県吉塚合同庁舎 ※試験場は、受付期間終了後に受験番号とともにお知らせします。なお、試験場の希望はできません。 ※住所・地図などは8ページに掲載しています。
第2次試験	11月中旬～下旬 ※第1次試験合格者に通知します。			福岡市内

(注1) 試験時間中は携帯電話を含む全ての電子機器の使用を一切禁止します。

また、計時以外の機能がある時計(スマートウォッチ等)の試験場内持込みも禁止します。

(注2) 試験場には駐車できません。

(注3) 身体障がいなどのため、車イスを使用されるなど受験に際して配慮を希望する方は、「受験時の配慮事項等」の項目に、その内容を入力してください。

(注4) 第1次試験当日の緊急連絡先は、試験前日から福岡県ホームページ(8ページにURL記載)に掲載します。
台風などにより、やむを得ず試験日程を変更する場合も、同ホームページでお知らせします。

4 試験の方法

高校卒業程度で次の試験を行います。

試験	試験種目(配点)	試験の内容
第1次試験	教養試験(40)	公務員として必要な一般的な知識及び知能についての択一式による筆記試験(五肢択一式40問:時事、人権、社会・人文、自然に関する一般知識、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈)
	作文試験(40)	文章による表現力、課題に対する理解力等の能力についての筆記試験
第2次試験	人物試験(100)	人柄等についての個別面接及び適性検査による試験
	受験資格等の調査	受験資格の有無、受験申込書記載事項の真否等についての調査

(注1) 一定の基準に満たない試験種目がある場合は、総合得点にかかわらず不合格となります。

(注2) 第1次試験の作文試験は、教養試験の成績が一定の基準に達しない場合、採点を行いません。

(注3) 最終合格は第2次試験の結果に基づき決定し、第1次試験の結果は反映されません。

(注4) この試験は活字印刷文により出題します。

5 合格者の発表

	時 期	発 表 方 法
第1次合格者発表	10月上旬	福岡県人事委員会事務局前廊下に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者に郵便で通知します。
最終合格者発表	12月中旬	

(注1) 合格者の受験番号は、合格者発表から1週間、福岡県のホームページ(8ページにURL記載)にも掲載します。

(注2) 電話により合否の確認をされる場合は、発表当日は17時から17時45分まで、発表日の翌日からは8時30分から17時45分までの間に人事委員会事務局任用課へお問合せください。

(注3) 合格者に郵送する合格通知は、郵便事故などのため延着、不着となる場合もありますので、掲示場所などで確認してください。また、合格通知が3日たっても届かない場合は、至急、人事委員会事務局任用課へ連絡してください。

6 試験結果の情報提供

この試験の結果については、口頭により情報提供を求めることができます。(下表参照)

受験者本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証、マイナンバーカード(個人番号カード)*等)を持参のうえ、提供場所にお越しください。

なお、電話、はがき等により提供を求めることはできません。

*マイナンバー「通知カード」は本人確認書類として利用できません。

試 験	提供を求めることができる人	提 供 内 容	提 供 期 間	提 供 場 所
第1次試験	受 験 者 本 人	順位、総合得点及び試験種目別得点	各試験の合格発表日の翌日から3か月間	福岡県人事委員会事務局
第2次試験				

7 採用予定時期

合格者の採用は、原則として令和7年4月1日以降の予定です。

8 勤務条件

(1) 給与

初任給は、採用される方の学歴、経歴等を勘案のうえ決定されます。例えば、採用時の年齢が40歳で学校卒業後の職歴が無い方が本庁で勤務される場合、大学卒で230,000円程度、高校卒で211,000円程度の給与が支給されます。

このほか、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当(ボーナス)が1年間に約4.5月分支給されます。

ただし、これらの額は条例などの改正により変更になることがあります。

(2) 勤務時間・休暇

勤務時間は、原則として、月曜日から金曜日までの8時30分から17時15分までです。

休暇は、年次休暇が年20日(4月1日採用の場合は採用年のみ15日)あり、そのほか、病気休暇、特別休暇(夏季、忌引、結婚、出産など)もあります。

(3) 福利厚生

職員住宅があるほか、健康診断等の健康管理事業や一定額以上の医療に対する給付など、さまざまな事業や給付を行う共済制度があります。

9 受験手続

申込みはインターネット（電子申請）に限ります。（受験票印刷時にプリンタが必要です。）

（インターネットによる申込みができない特段の事情がある方は、7月1日（月）までに福岡県人事委員会事務局（8ページ下部参照）にご連絡ください。）

なお、**一人で複数の申込みはできません。**

また、**申込後に試験区分を変更することはできません。**

申込みの際は、エントリーシートの作成が必要になります。必ず申請時にエントリーシートを電子データ（Excel、PDFファイル等）で添付してください。エントリーシートは福岡県ホームページに掲載しています。下記URLからダウンロードしてください。

<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/jukenannai.html>

<p>受付期間</p>	<p>7月1日（月）9時から7月12日（金）17時 ※受付初日、最終日以外は、24時間いつでも受け付けます。 ※申込みは受付期間中に正常に到達したのもののみ受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、一切責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。</p>
<p>申込方法</p>	<p>手続きは、「ふくおか電子申請サービス」のページで行ってください。 （福岡県ホームページのトップページ上部の「目的から探す」内の「電子申請」を選択） </p> <p>【まずはじめに…】</p> <p>①「ふくおか電子申請サービス」のページの右上「利用者登録はこちら」から「利用者登録」を行って利用者IDの発行とパスワードの設定を行ってください。 ※登録方法は、「ふくおか電子申請サービス」ページの左上「初めて利用する方へ」をご確認ください。</p> <p>②福岡県のホームページから「エントリーシート」をダウンロードしてください。（上記URL参照）</p> <p>【申込み】</p> <p>③「ふくおか電子申請サービス」のページ、「申請先の選択」で「福岡県」をクリックし、左下「組織で絞り込む」で「人事委員会事務局」をクリックして、「福岡県職員採用試験受験申込み7（就職氷河期世代を対象とする採用選考試験）」を選択してください。</p> <p>④各項目を入力し、送信を行ってください。 なお、申請の際は、②でダウンロードした「エントリーシート」を作成し、添付してください。 （エントリーシート未添付の場合は受付できません。また、一度提出したエントリーシートは変更できません。もし、申込時にエントリーシートの添付ができない場合は、別途、郵送又は持参により提出してください。詳細は5ページを参照してください。）</p> <p>⑤返信されたメールには、「受付番号」が記載されています。「受付番号」は後に受験番号の確認に必要ですので、必ず番号を控えてください。</p> <p>※メール内容は「ふくおか電子申請サービス」にログイン後、トップページ左の「ご利用履歴を確認する」からも確認できます。もしメールが到着しない場合はこちらを確認してください。なお、「申込履歴を確認する」から申込データの状況を確認することができます。</p> <p>【申込後～審査完了まで】</p> <p>⑥申込データの到達から土曜・日曜を除いて2日以内に「【電子申請】審査完了のお知らせ」メールが送信されます。このお知らせをもって申込完了となります。もし2日を過ぎても当該メールが届かない場合は、再度申請する前に、福岡県人事委員会事務局任用課に必ず連絡してください。なお、エントリーシートを郵送又は持参する場合は、エントリーシートの到着後に上記メールが送信されます。</p>

（注1）申込時に記載された個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。

（注2）入力内容に虚偽・不正があると、採用される資格を失うことがあります。

（注3）受験資格の確認のため、書類等の写しを提出していただく場合があります。

（注4）エントリーシートは、人物試験における個別面接の参考資料として使用します。

【申込時の各項目入力における注意点】

試験区分

- ・申込後に変更することはできませんので、誤りがないように入力してください。

電話番号、緊急時の確実な連絡先

- ・必要に応じて人事委員会事務局より連絡をする場合がありますので、**申込者本人**と確実に連絡がとれる連絡先を入力してください。
- ・なお、確実に連絡がとれる番号であれば、「電話番号」と「緊急時の確実な連絡先」に同じ番号を入力しても差し支えありません。

第1次試験合格通知先

- ・第1次試験合格者には、この項目に入力した住所に**第1次試験の合格通知及び第2次試験の案内**を簡易書留で送付します。確実に受け取ることができる住所を入力してください。
- ・申込後に住所等の変更が生じた場合は、**第1次試験当日に試験本部にお越しく**ください。

受験時の配慮事項等

- ・身体障がいなどのため、車イスを使用されるなど、受験に際して配慮を希望する方は、内容を記載してください。

正規雇用労働者としての職歴

- ・忘れずに入力してください。
※令和5年7月1日から令和6年6月30日までの間に正規雇用労働者として雇用されている場合は、**受験できません。**(「正規雇用労働者」の定義については、1ページに記載の「2 受験資格」を参照してください。)

エントリーシートの添付について

- ・申請時に、エントリーシートを電子データで添付できる場合は、「電子データ」を選択し、次の「添付資料選択」画面で、電子データを添付してください。
- ・申請時に、エントリーシートを電子データで添付できない場合は、「郵送又は持参」を選択し、次の「添付資料選択」画面では、そのまま「次に」を選択してください。(郵送・持参先は8ページ下部を参照してください。)

- ※1 受付にはエントリーシートの提出が必須です。
- ※2 エントリーシートを郵送又は持参する場合、電子申請の申込後も、**エントリーシートの提出が確認できるまでは、受付できません**のでご注意ください。
- ※3 エントリーシートを郵送する場合は、封筒の表に「就職氷河期世代」と朱書きし、必ず簡易書留郵便で送ってください。その他の方法で郵送した場合の事故については責任を負いません。(締切間近の郵送は速達をお願いします。)
- ※4 エントリーシートを郵送又は持参する場合の受付は以下のとおりです。**受付期間を過ぎて提出された場合は、受付できません**のでご注意ください。
 - 持参の場合：受付期間(7/1~7/12)の9:00~17:00
(土曜・日曜は閉庁日のため受け付けておりません。)
 - 郵送の場合：7月12日(金)までの消印のあるものを受け付けます。

エントリーシートの入力要領

＜電子データで提出する場合＞

- Excelファイルをダウンロードし、全ての欄に入力してください。試験区分、氏名、生年月日は1ページ目(表面)・2ページ目(裏面)ともに必ず入力してください。
- 数字は算用数字で入力してください。

1ページ目 表面(職歴欄)

- 令和6年6月末までの正社員、派遣社員、契約社員、嘱託社員、アルバイト等、これまでの全ての職歴について入力してください。(ただし、学生時代のアルバイトは除く。)
- 該当なしの場合は、「最終」の勤務先欄に「該当なし」と入力してください。
- 欄が不足する場合は、別シート(表面追加用)を使用してください。
- 現在在職中の場合は、最終職歴の「在職中」にチェックを入れてください。

2ページ目 裏面

- 各項目について入力してください。
- この様式の範囲内で入力し、書式の変更や行の挿入は行わないでください。

(注) 記載事項に不正があると、採用されないことがあります。

＜郵送又は持参で提出する場合＞

PDFファイルをダウンロード、印刷のうえ全ての欄に記入してください。なお、記入にあたっては、PDFファイルを掲載しているホームページ(4ページ参照)に記載の記入要領をご確認ください。

＜エントリーシートの入力例＞

電子申請の申請フォームに添付して必ず提出すること。
エントリーシートの入力提出がない申込みは受け付けません。
このエントリーシートは、人物試験における個別面接の参考資料として使用します。

受験番号 (入力しないこと)

福岡県職員採用選考試験(就職氷河期世代対象) エントリーシート (表面)

試験区分	行政	氏名	福岡 花子	生年月日	昭和 55年 11月 1日
------	----	----	-------	------	---------------

職歴

- 令和6年6月末までの全ての職歴について入力し、現在在職中の場合は、「在職中」にチェックを入れること。(ただし、学生時代のアルバイトは除く。)
- 元号はフルダウンロードから選択すること。
- 雇用形態は「正社員」「派遣社員」「契約社員」「嘱託社員」「アルバイトまたはパート」のいずれかを入力し、いずれにも該当しない場合はその名称を入力すること。
- 該当なしの場合は、「最終」の勤務先欄に「該当なし」と入力すること。

最終	勤務先	xx食品(株)	所在地 (市区町村名まで)	福岡県久留米市	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	2年 10月
	部・課名	△△部□□課	雇用形態	アルバイトまたはパート	最終	昭和(元)平成(元)	6年 6月	
その前	勤務先	○○商事(株)	所在地 (市区町村名まで)	福岡県福岡市博多区	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	31年 4月
	部・課名	○○部xx課	雇用形態	正社員	最終	昭和(元)平成(元)	元年 6月	
その前	勤務先	○○市役所	所在地 (市区町村名まで)	▲▲県△△市	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	29年 4月
	部・課名	xx部△△課	雇用形態	臨時職員	最終	昭和(元)平成(元)	30年 3月	
その前	勤務先	xx旅行(株)	所在地 (市区町村名まで)	大阪府大阪市○○区	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	28年 10月
	部・課名	△△部□□課	雇用形態	正社員	最終	昭和(元)平成(元)	28年 12月	
その前	勤務先	▲▲システム(株)	所在地 (市区町村名まで)	京都府京都市○○区	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	17年 10月
	部・課名	●●部□□課	雇用形態	契約社員	最終	昭和(元)平成(元)	23年 6月	
その前	勤務先	△△銀行(株)	所在地 (市区町村名まで)	福岡県福岡市西区	在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	16年 4月
	部・課名	▽▽部xx課	雇用形態	正社員	最終	昭和(元)平成(元)	17年 1月	
その前	勤務先		所在地 (市区町村名まで)		在職期間	初期	昭和(元)平成(元)	年 月
	部・課名		雇用形態		最終	昭和(元)平成(元)	年 月	

※欄が不足する場合は別シートの(表面追加用)を使用してください。

福岡県職員採用選考試験(就職氷河期世代対象) エントリーシート (裏面)

試験区分	行政	氏名	福岡 花子	生年月日	昭和 55年 11月 1日
------	----	----	-------	------	---------------

以下の項目について、具体的に入力すること。

1 志望動機

× × × ×

2 これまでの就職活動の中で苦労したこと

○○○○

3 苦労したことに対して、どのように取り組んだか

△△△△

※様式の変更は行わないでください。また、書式の変更や行の挿入は行わずに、この範囲内でまとめてください。

【受験票作成時における注意点】

受験票は郵送しません。 次の方法により作成し、第1次試験当日に必ず持参してください。

- ①福岡県職員採用試験ホームページ（8ページ下部のURL参照）内、「インターネット申込者用受験票様式」から、受験票の様式をダウンロードしてプリンタで印刷してください。
- ②福岡県職員採用試験ホームページ内、「インターネット申込者受験番号一覧表」に申込時にメールでお知らせした受付番号とそれに対応する受験番号の一覧表を掲載しますので、受付番号をもとに自分の受験番号を確認してください。

※受験番号一覧表及び受験票の様式は7月31日（水）頃から掲載します。

＜掲載イメージ＞

受験地	試験区分	受付番号	受験番号	試験場
福岡市	行政	1111111	61-1001	九州産業大学

- ③印刷した様式に試験場、試験区分、受験番号、氏名、ふりがなを記入してください。
- ④写真の裏面に氏名を記入して写真を貼り、撮影年月を記入してください。
- ⑤受験票様式は受験票と受験番号票で構成されていますので、それぞれ切り離して第1次試験当日に**両方持参**してください。

※受験票は第1次試験当日に回収しますので、**受験番号票にも必要事項を必ず記入した上で、第1次試験合格発表まで大切に保管してください。**

※「インターネット申込者受験番号一覧表」は第1次試験終了後にホームページから削除しますのでご注意ください。一覧表削除後に受験番号を確認したい場合は、電話等で受付番号を申し出てください。なお、受付番号が確認できない場合はお答えができませんのでご注意ください。

受験票見本

試験場、試験区分、受験番号（※ホームページで確認）、氏名、ふりがなを記入

写真を貼り（※裏面には氏名を記入）、撮影年月を記入

「受験票」と「受験番号票」は切り離し、両方とも持参

試験区分、受験番号、氏名を記入

受験票 ※第1次試験当日に回収するので必ず持参すること。

試験場			
試験区分	受験番号		
氏名	ふりがな		

写真欄 <small>○6か月以内に無帽、上半身正面向きに撮ったもの(3cm×4cm程度)</small> <small>※必ず写真を貼り、はがれないように写真のふちを透明なテープで固定してください。</small>	(試験日) 令和6年8月18日(日) 入室時間 9:00~9:25 説明開始 9:25 ※自家用車の使用は厳禁 こみは全て持ち帰ること 写真撮影時期 令和 年 月	教 <input type="radio"/> 作
--	---	---------------------------------

携行品 本票、HB鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、昼食、時計（スマートウォッチ不可）
 ※試験会場は敷地内禁煙（九州産業大学は敷地周辺も禁煙）
 ……（切り離し、当日両方持参すること）

受験番号票

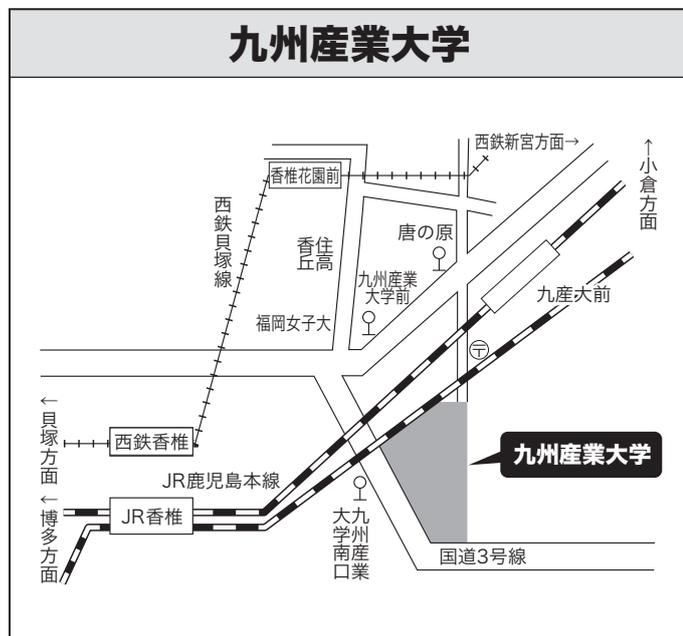
試験区分	受験番号		
氏名			

○受験番号の控えとなりますので、大切に保管してください。
 ○可否の確認は電話で問合わせることができます。

(問合せ先) 〒812-8577 福岡市博多区東公園7番7号
 福岡県人事委員会事務局任用課
 (TEL) 092-643-3956 (FAX) 092-643-3960
 (URL) <https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/saiyo.html>

試験場案内

◇試験場は、受付期間終了後に受験番号とともにお知らせします。なお、試験場の希望はできません。



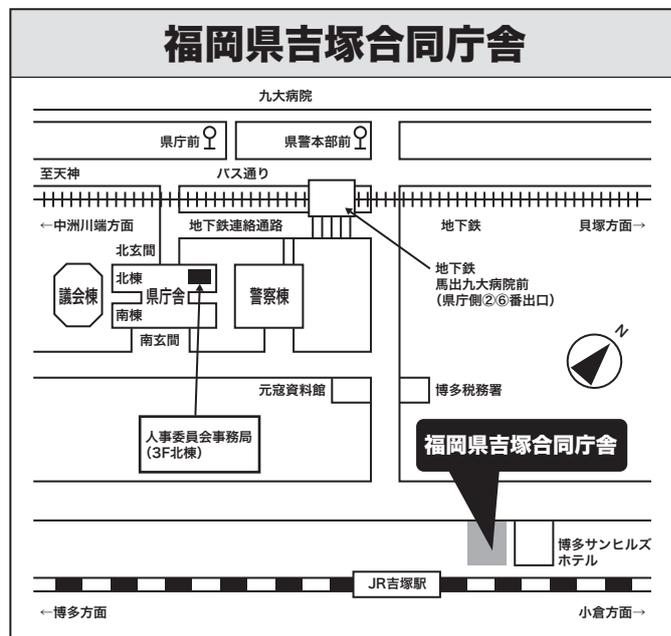
[所在地]

福岡市東区松香台2-3-1

[交通手段]

JR鹿児島本線：九産大前駅から徒歩5分

※敷地内・敷地周辺とも禁煙です。



[所在地]

福岡市博多区吉塚本町13-50

[交通手段]

JR：吉塚駅から徒歩3分

地下鉄箱崎線：馬出九大病院前駅から徒歩10分

※敷地内禁煙です。

(参考) 最近の試験実施結果

試験区分	令和4年度				令和5年度			
	申込者数	受験者数	合格者数	倍率	申込者数	受験者数	合格者数	倍率
行政	161	138	7	19.7	149	121	8	15.1
教育行政	63	54	2	27.0	54	46	2	23.0
警察行政	13	12	1	12.0	19	15	1	15.0

この試験に関するお問合せは下記まで

福岡県人事委員会事務局任用課

〒812-8577 福岡市博多区東公園7-7 (福岡県庁3階)

(問 合 せ) T E L 092-643-3956

F A X 092-643-3960

電子メール saiy@pref.fukuoka.lg.jp

(ホームページURL) <https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/saiyo.html>

